



Rachunkowość projektów UE - praktyczny przewodnik

Webinar
22 października 2026
start godz. 11.00

Celem szkolenia jest kompleksowe przygotowanie uczestników do prawidłowego prowadzenia rachunkowości projektów współfinansowanych ze środków UE. Uczestnicy zdobędą wiedzę na temat regulacji prawnych oraz wymogów wynikających z umów o dofinansowanie, a także poznają zasady prawidłowego wyodrębnienia księgowego projektu.

Podczas szkolenia uczestnicy dowiedzą się, jak przygotować politykę rachunkowości, plan kont oraz odpowiedni kod księgowy na potrzeby realizowanego projektu. Zdobędą również praktyczną wiedzę, która pozwoli im właściwie przygotować dokumentację i ewidencję księgową do kontroli projektu.

Szczególnie polecamy

następujące zagadnienia omawiane w trakcie webinaru:

- Księgowe wyodrębnienie projektu UE - kiedy jest wymagane, na czym polega i jakie wymogi wynikają z przepisów oraz umowy o dofinansowanie;
- Polityka rachunkowości projektu - jak dostosować wewnętrzne zasady rachunkowości do realizowanego projektu oraz jakie elementy powinny zostać w nich uwzględnione;
- Najczęstsze błędy w ewidencji projektów UE - przykłady nieprawidłowości dotyczących wyodrębnionej ewidencji i kodów księgowych oraz sposoby ich unikania.

Uczestnicy: szkolenie jest skierowane do:

- księgowych odpowiedzialnych za ewidencję i rozliczanie projektów współfinansowanych ze środków UE;
- dyrektorów finansowych, osób odpowiedzialnych za finanse i rachunkowość w organizacjach realizujących projekty unijne;
- wszystkich osób, które chcą uporządkować lub poszerzyć wiedzę w zakresie rachunkowości i księgowego wyodrębnienia projektów współfinansowanych ze środków UE.

Korzyści: w trakcie webinaru omówimy:

- obowiązek księgowego wyodrębnienia projektu unijnego;
- zasady przygotowania polityki rachunkowości projektu;
- najważniejsze aspekty kontroli wyodrębnionej ewidencji księgowej

Cena szkolenia:

tylko **449,00 zł netto**, która obejmuje udział w szkoleniu, możliwość zadawania pytań na zakończenie oraz nagranie webinaru

Ogólny plan szkolenia:

1. Regulacje -podstawy prawne oraz wymogi wynikające z umów o dofinansowanie dot. prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej projektów UE
2. Regulacje wewnętrzne w zakresie rachunkowości projektów UE - polityka rachunkowości
3. Omówienie kodów księgowych
4. Przygotowanie polityki rachunkowości, planu kont i zasad ewidencji różnych typów projektów: inwestycyjnego (zakup rzeczowych i niefinansowych aktywów trwałych), projektu badawczo-rozwojowego, projektu kosztowego.
5. Kontrola wyodrębnionej ewidencji księgowej
6. Podsumowanie
7. Sesja Q&A

Prowadząca: Katarzyna Żuk: wieloletnie doświadczenie zawodowe w obszarze finansów i rachunkowości, zdobyte na stanowiskach dyrektora finansowego, prokurenta, członka zarządu, szefa kontroli oraz głównego księgowego w spółkach produkcyjnych, w tym w spółce giełdowej. Doświadczenie obejmuje również sporządzanie sprawozdań finansowych zgodnie z Ustawą o rachunkowości (UOR) oraz Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości i Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej (MSR/MSSF).

Umowa zgłoszenie uczestnictwa

Zgłoszenie pro-
simy prze-
słać faksem na
nr:
lub mailem na
adres:

570 975 799

biuro@explanator.pl

☒ Niniejszym zgłaszamy udział
następujących osób w szkoleniu:

Rachunkowość projektów UE - praktyczny przewodnik

Webinar 22 października 2026
w cenie 449,00 zł netto

1. e-mail

2. e-mail

3. e-mail

Nazwa firmy

..... NIP

Kod pocztowy Miejscowość

Adres

Telefon Faks

Zamawiający e-mail

Informacje dodatkowe:

Koszty udziału w szkoleniu dla 1 osoby: **449,00 zł netto**

Po przesłaniu niniejszego
zgłoszenia otrzymają Państwo
potwierdzenie jego przyjęcia.
Szczegóły organizacyjne oraz
faktura VAT zostaną wysłane
przed szkoleniem.

Niedokonanie wpłaty nie jest
rezygnacją z uczestnictwa w
szkoleniu. Rezygnacji doko-
nać można wyłącznie w for-
mie pisemnej najpóźniej na
7 dni kalendarzowych przed
terminem szkolenia.

Niedotrzymanie powyż-
szych warunków skutkuje
obciążeniem zgłaszającego
pełnymi kosztami udziału.
Explanator zastrzega sobie
możliwość odwołania lub
zmiany terminu szkolenia.

Zmiana może nastąpić na co naj-
mniej 3 dni przed planowanym
terminem. W przypadku odwoła-
nia szkolenia Explanator dokona
zwrotu wpłaconych kosztów
uczestnictwa w terminie 5 dni
roboczych.

Wysyłając zgłoszenie na szkolenie potwierdzam akceptację regulaminu sprzedaży www.explanator.pl/warunki-sprzedazy.pdf
oraz zaznajomienie się z Polityką Prywatności www.explanator.pl/polityka-prywatnosci.pdf

☐ **Tak, chcę być informowany o kolejnych edycjach, wydarzeniach branżowych, specjalnych ofertach i nowych produktach,**
dlatego zgadzam się na kontakt drogą mailową lub z wykorzystaniem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Administratorem danych osobowych jest firma Explanator – Iwona Dehina, z siedzibą przy ul. Kościelnej 30 lok. 59, Poznań 60-538. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia oraz dostarczania informacji o produktach zgodnie z Polityką Prywatności. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie poprzez kontakt: marketing@explanator.pl. Uczestnik będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oświadcza, że zawarcie umowy ma charakter zawodowy.

WEB/26

Podpis zamawiającego (jeśli zgłoszenie wypełniono na komputerze pieczętka nie jest wymagana)	Miejscowość	Data	Pieczęć firmowa
---	-------------	------	-----------------